

## 社会福祉士または精神保健福祉士 募集要項

鹿児島大学病院

### 1. 募集内容

- (1) 募集人員 社会福祉士または精神保健福祉士 2名
- (2) 応募資格 ①心身ともに健康な者  
②社会福祉士または精神保健福祉士免許取得者
- (3) 応募書類 ①履歴書（別紙様式（A4用紙））  
※写真添付のうえ、氏名横に押印。消えるボールペンでの記入不可  
※必ず連絡のつく電話番号（携帯電話等）、メールアドレスをご記入ください。  
②社会福祉士・精神保健福祉士登録証の写  
③作文：志望動機および採用された場合の抱負（A4版800字程度・任意様式）
- (4) 応募締切 **定員を満すまで随時募集**
- (5) 提出及び  
問い合わせ先 〒890-8520 鹿児島市桜ヶ丘8丁目35番1号  
鹿児島大学病院 総務課人事係 担当：湯田 TEL 099-275-6841  
※封筒に「社会福祉士応募書類在中」と朱書きの上、郵送してください。
- (6) 選考内容 ①書類選考 ②面接試験（書類選考合格者のみ）
- (7) 選考日時・場所 **後日連絡**（場所：鹿児島大学病院またはオンライン試験）  
※詳細は書類選考合格者宛にお知らせします。
- (8) 採用予定年月日 令和4年7月1日以降（内定日により変動があります）

### 2. 仕事内容 大学病院における患者支援及び地域連携に係る業務

### 3. 待遇

【特任専門員（任期付常勤）】

- (1) 勤務時間 8：30～17：15 1日7時間45分（休日：土、日、祝祭日）
- (2) 雇用期間 採用日～当該年度の3月31日（年度更新）  
※予算状況および勤務評価等により最長5年間の更新あり。その場合は年度毎に更新手続きを行います。予算状況・勤務評価等により無期雇用職員となる可能性もあります。
- (3) 給与 ①（大学4年制卒業直後の場合）月給 160,000～170,000円程度  
（短大3年制卒業直後の場合）月給 150,000～170,000円程度  
※本学規則により給与額を決定（実務経験年数等によって加算があります。）  
②諸手当：通勤手当、住居手当、扶養手当、超過勤務手当等  
（支給要件を満たす場合に支給）  
③賞与：6月及び12月の年2回支給（2回の合計は本給の約4月分）  
④特別期末手当：賞与時に支給（最大年間6万円）  
⑤その他：退職手当は非該当
- (4) 休暇等 ①年次有給休暇（5月採用時に13日、以後毎年1月に20日付与）  
②その他有給休暇（リフレッシュ休暇3日、夏季・冬季休業（4日程）、産前・産後休暇等）
- (5) 保険等 文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険
- (6) 試用期間 あり（6か月間）

### 【定時勤務職員】

- (1) 勤務時間 8:30 ~ 17:15 1日7時間45分(休日:土、日、祝祭日)
- (2) 雇用期間 採用日~当該年度の3月31日(年度更新)  
※予算状況および勤務評価等により最長5年間の更新あり。その場合は年度毎に更新手続きを行います。予算状況・勤務評価等により無期雇用職員となる可能性もあります。
- (3) 給与 【日給制】
- ①(大学4年制卒業直後の場合)月額160,000円程度~(日給7,500円程度)  
(短大3年制卒業直後の場合)月額150,000円程度~(日給7,000円程度)  
※本学規則により給与額を決定(実務経験年数等によって加算があります。)
- ②諸手当:通勤手当、住居手当、超過勤務手当等(支給要件を満たす場合に支給)
- ③賞与:6月及び12月の年2回支給(2回の合計は本給の約4月分)
- ④退職手当:該当者にのみ、在職期間に応じて本学規則により支給
- (4) 休暇等 ①年次有給休暇(採用後6ヶ月勤務し、全勤務日の8割以上勤務した場合10日間)  
②その他有給休暇(リフレッシュ休暇3日、夏季休業・冬季休業(4日程)等)
- (5) 保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- (6) 試用期間 あり(1か月間)  
※採用後、試験および諸条件を考慮の上、常勤職員として採用する場合があります。

### 4. その他

- (1) 本院HP: <https://com4.kufm.kagoshima-u.ac.jp/recruit/>
- (2) 応募者の方から取得した個人情報については、採用業務以外の目的に利用いたしません。  
なお、ご提出いただいた書類は返却いたしませんので、ご了承ください。